

Standard Operating Procedure (SOP)

ISBCS : OK materialen – bestellingen en uitzet

Document coordinator:	
Autuer:	
Versie:	

1. Doel

Het doel van deze Standard Operating Procedure (SOP) is om een richtlijn te bieden aan het personeel dat OK materialen zal klaarzetten en voor personeel dat materialen zal opdekken/uitzetten voordat een bilaterale cataractoperatie (Immediate Sequential Bilateral Cataract Surgery; ISBCS) plaatsvindt.

2. Procedure

2.1 Bestelling en opslag van producten

1. In geval van ISBCS zijn er extra vereisten aan de bestelling van intra-oculair gebruikte producten, namelijk:

- Antibioticum
- Viscoelasticum
- Adrenaline 1mg/ml ampul
- NaCl 0.9% (voor antibioticum oplossing)
- BSS zakken
- Custompaks

➔ *Deze producten dienen van verschillende batchnummers afkomstig te zijn. Indien levering van verschillende batchnummers (lotnummers) niet mogelijk is, kunnen ook verschillende leveranciers van het product gebruikt worden.*

- Herbruikbare phacosets

➔ Deze dienen uit verschillende autoclaven (sterilisatiecycli) afkomstig te zijn. De volgende werkspraak is hierbij gemaakt met en binnen de Centrale Sterilisatie Afdeling (CSA): De oogheelkundige instrumentensets worden verdeeld over de aanwezige autoclaven, waardoor de instrumentensets dus niet in 1 autoclaaf cyclus (charge) zitten. In de naam van de phacoset (etiket) wordt een autoclaaf nummer toegevoegd. Dit is geen willekeur maar een verplichte werkwijze.

2. [Verantwoordelijke] zal de **bestelling van verschillende batches plaatsen** bij de apotheek conform gemaakte afspraken met de leverancier.

Voorbeeld:

Aprokam:

- Vooraf gemaakte afspraak met [Verantwoordelijke]
- Wijze bestellen:
 - bestelling vanuit de apotheek plaatsen op [e-mail]
 - Contactpersoon (tevens in CC zetten): [naam, gegevens]
- Bij bestelling expliciet vermelden:
Aprokam bestelling t.b.v. bilaterale cataract ingrepen:
 - “xx” doosjes (à 10 losse stuks per doos) Aprokam batch 1
 - “xx” doosjes (à 10 losse stuks per doos) Aprokam batch 2

3. **Opslaglocaties:** Het advies is om in de voorraadruimtes/koelkast aparte delen/planken in te richten met materialen (lotnummers) voor het linker vs. materialen (lotnummers) voor het rechter oog.

2.2 Uitzetten van materialen voor ISBCS OK's

1. Neem 1 **Custompak** voor linkeroog (groen) en 1 Custompak voor rechteroog (blauw) uit de voorraadkast. →
Noteer batchnummer op registratieformulier
2. Neem 1 reusable **phacoset** (groot of klein) met één van de autoclaafnummers 1 t/m 4 om uit te zetten voor het ene oog, en **neem een ander nummer phacoset** om uit te zetten voor het andere oog.
→ *Noteer autoclaafnummer op registratieformulier*
3. Neem 1 **BSS zak** (met batchnummer 'X') om uit te zetten voor het ene oog, en neem **een ander batchnummer** BSS-zak om uit te zetten voor het andere oog.
→ *Noteer batchnummer op registratieformulier*
4. Herhaal punt 3 voor: **Antibioticum, OVD (Provisc, Viscoat), Adrenaline, NaCl 0.9%**
→ *Noteer batchnummers op registratieformulier*
5. Overige materialen kunnen conform standaard/reguliere procedure klaargezet worden